

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Näsisaaren rakennusurakan työmaavalvonta, turvallisuuskoordinaattorin tehtävät ja työnaikaiset geosuunnittelutehtävät, Ramboll Oy, lisätyö  
TRE:8253/02.07.01/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Hankejohtaja Tero Tenhunen, puh. +358505402860, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Talous- ja hankintavastaava Pekka Ranta, puh. +358505646637, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Näsisaaren rakentamiseen liittyvien urakoiden rakennuttamis- ja turvallisuuskoordinaattorin tehtävät, suojaverhoihin ja kanavan veden pumppausjärjestelyihin liittyvät asiantuntijatehtävät, Näsisaaren painopenkereen painuma-aikojen arviointiin liittyvät tarkastelut tilataan Ramboll Oy:ltä (0101197-5) lisätyönä tarjouksen 9.12.2022 mukaisesti aikapalkkiolla kustannusarviolla 49.000,00 + alv. Kustannukset maksetaan Hiedanranta -kehitysohjelmaa sitovasta määrärahasta projektilta I1350\_0179322214\_1. Tämä hankintapäätös sitoo Tampereen kaupunkia vasta kun työ on tilattu. Yhteyshenkilönä toimii rakennuttajainsinööri Petri Leppänen.

**Perustelut**

Näsisaaren ja raitiotien esikuormituspenkereiden rakentaminen on edellyttänyt, että louheita tuodaan useammasta eri välivarastokohteesta ja niihin liittyviä töitä tekee Näsisaaren rakennusurakoitsija ja erikseen kilpailutettu louheenajourakoitsija. Suojaverhojen kunnossapitoa ja korjaus- ja muutostöitä teetetään erillisurakkana saaren ja painopenkereiden rakentamisen aikana. Samoin kanavan veden pumppaus- ja ilmastusjärjestelyihin liittyneitä töitä teetetään kahdella eri toimijalla saaren rakentamisen edetessä.

Raitiotielinjalle tehtävien esikuormituspenkereiden rakentamisen vaiheistusta on jouduttu uudelleen arvioimaan täyttötöiden nopeasta etenemisestä ja pohjamaan huokosvedenpaineiden kasvusta johtuen. Painumatarkkailutulosten pohjalta tehtäviä painuma-aika-arvioita tullaan tekemään useaan eri otteeseen viikoittain tulevien painumatarkkailutulosten perusteella.

Tilattavat työt käsittävät em. töihin liittyen rakennuttamistehtäviä, turvallisuuskoordinaattorin tehtäviä, määrien ja kustannusten seuranta, määriin liittyvien tarkistuslaskentojen teettämistä, geoteknisiä tarkasteluja ja painumatulosten selvittelyjä ja painuma-aikojen arviointeja.

Ramboll Oy (0101197-5) on pyynnöstä ja puitesopimukseen (Katujen ja yleisten alueiden rakennuttamisen puitejärjestely 2020-2022 TRE:628/

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

02.07.01/2020) perustuen tarjoutunut työhön 9.12.2022 päivättyllä tarjouksellaan aikapalkkiolla kustannusarviolla 49 000 € (alv 0%). Tarjous on hyväksyttävissä.

Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan päätöksellä toimivalta kehitysohjelmien hankintapäätösten tekemiseen on siirretty kehitysohjelmien hankejohtajalle.

**Tiedoksi**

Ramboll Oy, Tampereen kaupunki / Teppo Rantanen, Pekka Ranta, Juha Kaivonen, Petri Leppänen

**Allekirjoitus**

Hankejohtaja Tero Tenhunen

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös nähtävänä Tampereen kaupungin verkkosivuilla 20.12.2022  
Päätös annettu sähköisesti tiedoksi 20.12.2022

**Muutoksenhakuviranomainen**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan hankejohtaja Tero Tenhuselta. Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta. Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta, os. Tampereen kaupungin kirjaamo, PL 487, 33101 Tampere

Tampere  
20.12.2022

Oona Haimi  
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 101

### Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C  
PL 487  
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi). Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.